

**บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ** มหาวิทยาลัยมหาสารคามกองอาคารสถานที่งาน........................................... ภายใน ..........

**ที่** อว 0605.1(8)/ **วันที่** สิงหาคม 2566

**เรื่อง** …………………………………………………………………………………………………………………………………………………

เรียน …………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

 ภาคเหตุ ……………………………………………………………………………………………………………………..

……………………………………………………………………………………………………………………………………….…………………..

 ภาคความประสงค์ ………………………………………….………………………………………….………………..

……………………………………………………………………………………………………………………………………….…………………..

 ภาคสรุป ……………………………………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………………………………..………………………….

 (.....................................................)

 ตำแหน่ง ....................................................................

ที่ อว 0605.1(8)/ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

 ตำบลขามเรียง อำเภอกันทรวิชัย

 จังหวัดมหาสารคาม 44150

 สิงหาคม 2566

เรื่อง

เรียน

อ้างถึง (ถ้ามี)

สิ่งที่ส่งมาด้วย (ถ้ามี)

 ภาคเหตุ ……………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

 ภาคความประสงค์ …………………………..…………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

 ภาคสรุป ……………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

 ขอแสดงความนับถือ

 (.................................................)

 ตำแหน่ง ....................................................

กองอาคารสถานที่ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

โทร. 0 4371 1340



ระเบียบวาระการประชุม ........................................................

ครั้งที่ ......./2566

วันที่....................... ที่ ...... เดือน ......................... 2566 เวลา ....................... น.

(การประชุมอิเล็กทรอนิกส์)

............................................................

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องอื่น ๆ



ระเบียบวาระการประชุม ........................................................

ครั้งที่ ......./2566

วันที่....................... ที่ ...... เดือน ......................... 2566 เวลา ....................... น.

(การประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์)

............................................................

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

 ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

 ………………………………...………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

 ……………………………...……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเพื่อพิจารณา

 ……………………………...……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

 ……………………………...……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………



รายงานการประชุม ........................................................

ครั้งที่ ......./2566

วันที่....................... ที่ ...... เดือน ......................... 2566 เวลา ....................... น.

(การประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์)

............................................................

ผู้มาประชุม

ผู้ไม่มาประชุม (ถ้ามี)

ผู้เข้าร่วมประชุม (ถ้ามี)

เริ่มประชุมเวลา

****

**กำหนดการ**

**โครงการ/กิจกรรม ...........................................................**